



Seguimiento Política de Participación social en salud sede Clínica Avidanti Santa Marta 2024

### Meta:

Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud lo cual incluye el reconocimiento a veedores y a sus redes

### **Actividades:**

Entregar a los representantes de asociaciones de usuarios informe de experiencia trimestral sobre tasas de PQRS y satisfacción de los servicios, dejando un acta trimestral de recomendaciones de la asociación para mejoramiento de la prestación de los servicios

## Ejecución:

Se hace reunión con asociación de usuarios periódica para socializar informe de tasa de PQRS y encuestas de satisfacción y canales de comunicación



### Evidencias:

<>>	ACTA DE REUNION Versión: 1	Versión: 1	R-CCAL-08
AVIDANTI	PROCESO: CALIDAD Y MEJORAMIENTO	Pági	ina 1 de 3

Acta No	Fecha: 18/03/2024	Lugar: \$a	ila de Juntas	Hora: 11:0	0am
Lider: Facil	itador Experiencia del pad	lente		Inicio 11:00 am	Fin 12:00 Pm
Tipo: Otro	Grupo Primario Con	mitė _X_	Nombre del Comité, Reuni paciente	ón u Otro: Experienc	da del

OBJETIVO: Prestar servicios de valor superior, promover el mejoramiento continuo, la calidad en la atención y la seguridad del paciente, garantizar la satisfacción del cliente y contribuir al bienestar de la comunidad.

ASISTENTES			
CARGO	ENTIDAD	/ FIRMA	
LIDER DE CALIDAD	Avidanti	Saught end	
Facilitadora Experiencia del paciente	Avidanti	Jesse Gorea	
PRESIDENTE ASOSICCION DE USURIO	Avidanti	Blanca Baria	
SECRETARIA	Avidanti	Kotherine Escacia	
VOCALI	Avidanti	Clavakuel	
		/ / /	
	CARGO  LIDER DE CALIDAD  Facilitadora Experiencia del paciente  PRESIDENTE ASOSICCION DE USURIO  SECRETARIA	CARGO ENTIDAD  LIDER DE CALIDAD Avidanti  Facilitadora Experiencia del paciente  PRESIDENTE ASOSICCION Avidanti DE USURIO  SECRETARIA Avidanti	

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se realiza comité dando a conocer lo reportado en la apertura de los diferentes buzones de sugerencias ubicados en la clinica AVIDANTI santa marta correspondiente al mes de enero; se socializan un total de 05 formatos diligenciados en los diferentes servicios de la clínica. Distribuidos de la siguiente manera:

#### SUGERENCIA: 0 (No se evidencia en buzones)

FELICITACIONES: 03 correspondientes a la gratitud hacia el DR DANIEL PERTUZ, DRA ALEJANDRA GRANADOS, AUXILIAR NANCY en general buena atención recibida.

QUEJAS: 12 Hace énfasis a la molestia por la descoordinación en el área de programación de cirugía, call center no brinda la información completa sobre las indicaciones para realizarse una prueba de esfuerzo. Se socializan el total de encuestas aplicadas a 467 usuarios durante el mes de enero donde arrojo un 75% en el indicador de satisfacción.

Se están realizando las aperturas de agendas a 41 especialistas para la consulta externa; al igual que se

Elaborado por: Ingeniería de procesos	Copie Controlada	Aprobado por: Vicepresidencia de Operaciones Fecha de Aprobación: 08/02/2019	
Revisado por: Dirección de procesos	Copie Controlada		
	Fecha de última Revisión: 08/	02/2019	



realizan asignación de citas para algunos usuarios quienes se acercan a la clínica aduciendo que es imposible la comunicación con el contactive.

Se crean agendas para estudios de imágenes diagnosticas, ecografías por contactive y/o pagina web. Se realiza educación y acompañamiento al proceso de asignación de citas por autogestion. Desde el area de experiencia del paciente se asignaron un total de 200 citas asignadas por diferentes solicitudes de los usuarios y/o aseguradora.

Se realizaron 3 bienvenidas a los usuarios de medicina prepagada a los usuarios de medicina prepagada (entrega de kit de lencería, socialización y entrega de folleto de derechos y deberes.) Asignación de consultas (posquirurgicos, prequirurgicos) se realiza asignación de citas en sistema, se notifica vía telefónica la fecha y hora de cita.

Tramite a todas las PQR instauradas por los usuarios ante sus aseguradoras. Acompañamiento por parte de Trabajo social aquellos pacientes que se encuentran en estado de abandono o que se encuentran en estado de vulnerabilidad.

Se realiza lista de chequeo y acompañamiento a los contratos de alimentación, aseo, lavandería y vigilancia. Intervención de Trabajo social a pacientes que son maltratados fisicamente y diversos casos que se presentan en el servicio de urgencias de la clínica.

Acompañamiento en el área de consulta externa en cuanto a la priorización de servicios a pacientes preferencias, asignación y programación de agendas de especialistas.

Se realizan rondas de la lider de experiencia del paciente en compañía de auditoria con el objetivo de poder detectar las fallas o demoras en la prestación de los servicios de los pacientes hospitalizados y así poder realizar intervención y agilizar la prestación de los mismos.

#### COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

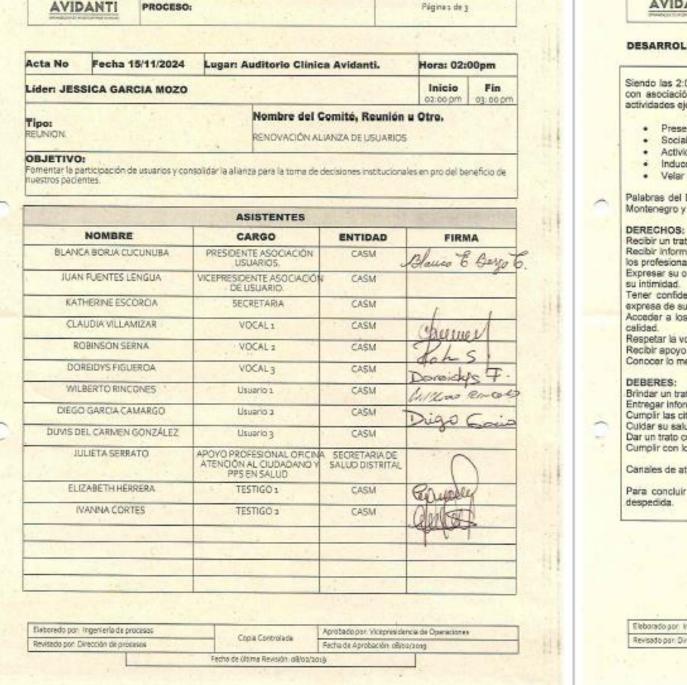
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
La realización de las encuestas digitalmente.	Facilitadora Experiencia del paciente.JESSICA GARCIA MOZO.	MARZO 2024
Apertura diaria de los buzones de sugerencias	Auxiliares experiencia del paciente.	MARZO 2024

### Nota: LOS SIGUIENTES OCHO PUNTOS SOLO APLICAN PARA GRUPOS PRIMARIOS.

- 1. Seguimiento a Compremiseer Anoxar al registro R- CCAL-09 SEGUIMIENTO A COMPROMISOS 2. Despliegue de Información
- 3. Seguimiento al Direccionamiento Estratégico
- 4. Seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad
- 5. Cultura Organizacional
- 6. Sugerencias e Ideas
- 7. Seguridad y Salud en el Trabajo
- 8. Proposiciones y Varios

Elaborado por: Ingeniería de procesos	Copile Controlada	Aprobado por: Vicepresidencia de Operaciones Fecha de Aprobación: 08/02/2019	
Revisado por: Dirección de procesos			
	Fecha de última Ravisión: 08/	02/2019	





**ACTA DE REUNIÓN** 

R-CCAL-65

Versión: 5



Siendo las 2:00 pm JESSICA GARCIA MOZO - Trabajadora social da inicio a la primera reunión convocada con asociación de usuarios, elegida el dia 01 de Noviembre socializando la importancia de las funciones y actividades ejercidas por la asociación, tales como:

- Presentación de Gerente y Subgerente Medica y financiera CASM.
- Socialización de Derechos y Deberes CASM.
- Actividad Canales de atención Pag web eva.
- Inducción de servicios ofrecidos en Clínica avidanti.
- Velar por derechos y deberes de los pacientes.

Palabras del Dr. EMILIO ARAOS - Geranta Clinica avidanti en compañía de Subgerente Medico Dra. Emileth Montenegro y Ing. Osvaldo Diazgranados Subgarente administrativo y financiero.

Recibir un trato digno, respetando sus creencias y costumbres.

Recibir información comprensible y detallada sobre su estado de salud y mantener una comunicación clara con los profesionales de la salud.

Expreser su opinión acerca de su enfermedad, decidir sobre los procedimientos que le van a realizar y preservar

Tener confidencialidad en el manejo de su estado de salud y de su historia clínica, salvo con autorización expresa de su parte.

Acceder a los servicios y tecnologías de salud que que le garanticen una atención integral oportuna y de alta

Respetar la voluntad de aceptación o negación de la donación de sus órganos de conformidad con la ley. Recibir apoyo espíritual de acuerdo a sus creencias religiosas.

Conocer lo medios para presentar reclamos quejas o sugarancias sobre la atención recibida.

Brindar un trato respetuosa al personal de salud y a los demás pacientes. Entregar información veraz acerca de su enfermedad y de su estado de salud.

Cumplir las citas y las recomendaciones de los profesionales de salud que lo atlendan.

Culdar su salud, la de su familia y la de su comunidad en general.

Dar un trato cuidadoso a las instalaciones y a los elementos de la clínica que se han dispuesto para su uso. Cumplir con los tramites administrativos que se deriven de la prestación de los servicios de salud.

Canales de atención presencial, telefónica asignación de citas 6054366144 opc 1, pagina web eva.

Para concluir el encuentro se toman evidencias fotográficas de la actividad, palabras de agradecimiento y

Eleborado por ingeniería de procesos	Copia Corrrolada	Aprobado por Vicegresidencia de Operaciones	
Revisado por Dirección de pracesas	Copia Corribada	Fecha de Aprobaçión ofijos/2009	
	Fecha de última Revisión: o8/oz	famp	



